INFORMATIONEN ZUM SEMINAR:

SoftCom

Computer- und Unternehmensberatungs GmbH

- training
- development
- retail
- internet
- presentation

Grenzweg 11
61440 Oberursel
www.softcom.info

Tel. +49 (0)6171 58 05 19
E-Mail info@softcom.info

EXCEL - DATENANALYSE MIT PIVOT TABLES

OFFICE 365
WORKSHOP

ZIEL Sie Lernen Pivot Tables und Pivot Charts als einfaches und gleichzeitig mächtiges Analysewerkzeug für Datenlisten kennen. Sie wissen, welche Struktur die auszuwertenden Daten hierfür aufweisen müssen und sind in der Lage Ihre Daten hierfür aufzubereiten.

DAUER 1 Tag

SEMINAR-INHALTE

Überblick: Was sind Pivot Tables und wofür dienen Sie?

Ansprüche an das Datenmaterial: Was darf sein und was nicht?

Aufbereitung der Daten:

- Verwenden der Blitzvorschau
- Ausfüllen von nicht vollständig gefüllten Spalten
- Vorbereitende Berechnungen in neuen Spalten
- Listen "als Tabelle formatieren":
- geänderte Formelsyntax und einfacherer Zugriff auf die Daten
- Vorbereitende Berechnung von Quartalen, Kalenderwochen, (verschobenen) Geschäftsjahren

Erstellen, Bearbeiten und Aktualisieren von Pivot Tables:

- Layout und Formatierung
- Sortierung und Filterung
- Gruppierungen
- Einsatz und Formatierung von Datenschnitten und Zeitachsen
- Möglichkeiten und Grenzen von berechneten Elementen und Spalten

Erstellung von grafischen Darstellungen mit Pivot Charts

Weiterverwendung: Zugriff auf Pivot-Daten mit Formeln

MÖGLICHE LERNFORMEN



FIRMENSEMINARE



EINZELTRAINING



FLOORWALKING

STAND 01.10.2025